



บันทึกข้อความ

E สกม-บอ. ๒๕๕๙/๒๕๖๖
 สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา
 ฝ่ายบริหารทั่วไป งานธุรการ
 ที่ สบอ. ๒๕๖๖
 วันที่ ๒๓ พ.ค. ๒๕๕๙ (1๖.๒๕๖)

ส่วนราชการ สำนักวิจัยและพัฒนา ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๕๕๓๓ ๘๓๒๕

ที่ E สกม. ๒๐๑/๒๕๕๙

วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙

ค สก.บอ. ๒๕๖๖/๒๕๖๖

เรื่อง ขอความร่วมมือตอบแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการให้บริการของสำนักวิจัยและพัฒนา

๑) เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง

ด้วยสำนักวิจัยและพัฒนา ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจในการให้บริการกับหน่วยงานที่มาติดต่อกับสำนัก ทั้งด้านการทดสอบวัสดุ วิเคราะห์ตัวอย่าง การฝึกอบรม การติดต่อขอข้อมูลอื่นๆ เพื่อใช้เป็นแนวทางปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และสอดคล้องกับคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

จึงเรียนมาเพื่อขอความร่วมมือจากสำนัก/โครงการ หรือผู้ที่มารับบริการติดต่อกับสำนักวิจัยและพัฒนา โปรดตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในการให้บริการ จำนวน ๑๐ ชุด ที่แนบ หรือดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ <http://research.rid.go.th/vijais/> และโปรดส่งแบบสอบถามคืนฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักวิจัยและพัฒนา ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ด้วย จักขอบพระคุณยิ่ง

(นายประดیب กัดเข็มเพชร)
 ผ.ส.ว.พ.

๑) เรียน ผอ.ส่วน

เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดที่ติดต่อหรือรับบริการจาก สวพ.. ตอบแบบสอบถามส่วนละ ๒ ชุด ส่งคืนฝ่ายบริหารทั่วไป ภายในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เพื่อดำเนินการต่อไป

(นายเลิศชัย ศรีอนันต์)
 ผ.ส.บ.อ.
 ๒๕ พ.ค. ๒๕๕๙



แบบสอบถามความพึงพอใจต่อผลการบริการของสำนักวิจัยและพัฒนา

หน่วยงาน สำนัก/กอง.....

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ ชาย หญิง
๒. ความถี่ในการติดต่อขอรับบริการกับสำนักวิจัยและพัฒนา โดยเฉลี่ยต่อปีงบประมาณ
 สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง เดือนละ ๑ ครั้ง ไตรมาสละ ๑ ครั้ง ปีละ ๑ ครั้ง
๓. หน่วยงานที่ติดต่อขอรับบริการ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)
 ฝ่ายบริหารทั่วไป ส่วนวิจัยและพัฒนาด้านวิศวกรรม ส่วนวิจัยและพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม
 ส่วนทดสอบและวิเคราะห์วัสดุ สถาบันพัฒนาการชลประทาน
๔. เรื่องที่ติดต่อขอรับบริการจากสำนักวิจัยและพัฒนา (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)
 ส่งตัวอย่างมาทดสอบ/วิเคราะห์ อบรม ติดต่อสอบถามข้อมูล ขอข้อมูล ติดตามเรื่อง
 อื่นๆ (โปรดระบุ.....)

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการบริการของสำนักวิจัยและพัฒนา

(กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด) ซึ่งแบ่งความหมายของระดับพึงพอใจ มีดังนี้
 ๕ = มากที่สุด ๔ = มาก ๓ = ปานกลาง ๒ = น้อย ๑ = น้อยที่สุด

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
๑. ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่					
๑.๑ ให้บริการด้วยความสุภาพ เป็นมิตร					
๑.๒ ดูแลเอาใจใส่ กระตือรือร้น เต็มใจให้บริการ					
๑.๓ ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน					
๑.๔ ให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว					
๑.๕ (เพิ่มเติม).....					
๒. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการทดสอบ , วิเคราะห์ , อบรม					
๒.๑ มีการให้บริการตามลำดับก่อน-หลัง					
๒.๒ ระยะเวลา ขั้นตอนในการให้บริการ ทดสอบ/วิเคราะห์ มีความเหมาะสม					
๒.๓ มีการประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่หลักสูตรการฝึกอบรมที่เหมาะสม					
๒.๔ มีอุปกรณ์และเครื่องมือที่ทันสมัยในการให้บริการ					
๒.๕ มีเอกสาร/แผ่นพับแนะนำข้อมูลแก่ผู้มารับบริการ					
๒.๖ (เพิ่มเติม).....					
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๓.๑ มีที่นั่งพักสำหรับผู้มาติดต่อ					
๓.๒ สถานที่ให้บริการสะอาด เป็นระเบียบ					
๓.๓ ความชัดเจนของป้ายบอกสถานที่ของกรุงเทพมหานครที่ให้บริการ					
๓.๔ มีที่จอดรถเพียงพอ					
๓.๕ (เพิ่มเติม).....					
๔. โดยภาพรวมทั้งหมดท่านมีความพึงพอใจอยู่ในระดับใด					

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

.....
